

## **VI- UNIDADES DE PROGRAMACIÓN E INDICADORES DE LOGRO : 2º BACHILLERATO 1º L. EX.**

### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

**Criterio [BPXF02C01]:** Comprender las ideas principales, información detallada e implicaciones generales en textos orales de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, que traten sobre temas concretos o abstractos, incluso de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización, o que sean de interés propio, con la finalidad de participar con la suficiente autonomía en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral.

**Criterio [BPXF02C02]:** Aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes o las informaciones, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente formuladas y los matices de mensajes transmitidos de viva voz o por medios técnicos, con el fin de responsabilizarse de su propio aprendizaje, consolidar su autonomía y como medio de desarrollo personal y social.

**Criterio [BPXF02C03]:** Producir textos orales claros, bien organizados y con el detalle suficiente, adecuados al receptor y al contexto, y que traten sobre temas generales y más específicos dentro del propio campo de especialización, o que sean de interés personal, para comunicarse con suficiente autonomía en situaciones corrientes o menos habituales en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral.

**Criterio [BPXF02C04]:** Gestionar la interacción de manera eficaz en intercambios orales llevados a cabo en contextos cotidianos, así como defenderse en situaciones difíciles, adecuando el registro al interlocutor y al contexto y mostrando respeto a las ideas y opiniones de los demás, con el fin de desenvolverse con suficiente autonomía en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral.

**Criterio [BPXF02C05]:** Seleccionar con cuidado y aplicar con eficacia y cierta naturalidad las estrategias adecuadas para elaborar producciones orales monológicas o dialógicas de cierta longitud, transmitidas de viva voz o por medios técnicos, con el fin de responsabilizarse de su propio aprendizaje, consolidar su autonomía y como medio de desarrollo personal y social.

**Criterio [BPXF02C06]:** Comprender las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos escritos, «auténticos» o adaptados, de cierta longitud y lingüísticamente complejos, que traten de asuntos concretos o abstractos cuando estén dentro del propio campo de especialización, o que sean de interés propio, con el fin de participar con suficiente autonomía en los ámbitos personal, público, académico u ocupacional/laboral.

**Criterio [BPXF02C07]:** Aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles relevantes, las informaciones, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas claramente señalizadas y los matices de textos, en formato impreso o digital, con el fin de responsabilizarse de su propio aprendizaje, consolidar su autonomía y como medio de desarrollo personal y social.

**Criterio [BPXF02C08]:** Escribir textos de cierta longitud y con estructura clara, adecuados al receptor y al contexto, sobre temas generales y más específicos relacionados con asuntos de interés propio o de su especialidad, para comunicarse con suficiente autonomía en situaciones corrientes o menos habituales en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional/laboral.

**Criterio [BPXF02C09]:** Seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para redactar textos bien estructurados y de cierta longitud, sean manuscritos, impresos o en formato digital, con el fin de responsabilizarse de su propio aprendizaje, consolidar su autonomía y como medio de desarrollo personal y social.

**Criterio [BPXF02C10]:** Aplicar a la comprensión y producción del texto los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos concretos y significativos de los países donde se habla la lengua extranjera, adaptando estos al contexto en que se desarrollan, respetar las convenciones comunicativas, mostrando un enfoque intercultural y una actitud de empatía hacia las personas con cultura y lengua igual o distinta, y desarrollar una visión creativa y emocional del aprendizaje propiciadora de la motivación y del pensamiento efectivo y divergente, con el fin de identificar la lengua extranjera como vehículo para el entendimiento entre los pueblos y de contribuir al pleno desarrollo personal, creativo y emocional del individuo.

### **ESTANDARES DE APRENDIZAJES EVALUABLES**

1. Comprende instrucciones, anuncios, declaraciones y mensajes detallados, dados cara a cara o por otros medios, sobre temas concretos, en lenguaje estándar y a velocidad normal (p. ej. declaraciones o Mensajes institucionales).
2. Entiende los detalles de lo que se le dice en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, trabajo o estudios (p. ej. para recibir asistencia sanitaria como turista o como residente, cambiar una reserva de hotel, anular billetes, o cambiar un artículo defectuoso), siempre que pueda pedir confirmación.
3. Identifica las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de conversaciones y debates relativamente extensos y animados entre varios interlocutores que tienen lugar en su presencia, sobre temas generales, de actualidad o de su interés, siempre que el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua.

4. Comprende, en debates y conversaciones informales sobre temas habituales o de su interés, la postura o punto de vista de sus interlocutores, así como algunos sentidos implícitos y matices como la ironía o el humor.
5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a líneas de actuación y otros procedimientos abstractos, siempre que pueda confirmar lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre los aspectos ambiguos.
6. Comprende la línea argumental, las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales en presentaciones, conferencias o seminarios de cierta extensión y complejidad sobre temas académicos o profesionales de su área de interés, tanto concretos como abstractos, siempre que haya marcadores que estructuren el discurso y guíen la comprensión.
7. Comprende el contenido de la información de la mayoría del material grabado o retransmitido en los medios de comunicación, relativo a temas de interés personal, identificando el estado de ánimo, el tono e incluso el humor del hablante, siempre que el discurso esté articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar y a velocidad normal.
8. Hace presentaciones de cierta duración sobre temas de su interés académico o relacionados con su especialidad (p. ej. el desarrollo de un experimento científico, o un análisis de aspectos históricos, sociales o económicos), con una estructura clara que ayuda a los oyentes a fijarse en los aspectos más importantes, y demostrando seguridad a la hora de contestar preguntas del auditorio formuladas con claridad y a velocidad normal.
9. Se desenvuelve con seguridad en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales, ya sea cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, solicitando información detallada, ofreciendo explicaciones claras y detalladas y desarrollando su argumentación de manera satisfactoria en la resolución de los problemas que hayan surgido.
10. Participa con soltura en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a los sentimientos que expresan sus interlocutores; describe con detalle experiencias personales y sus reacciones ante las mismas; expresa con convicción creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica de manera persuasiva sus opiniones y proyectos.
11. Toma parte adecuadamente en conversaciones formales, entrevistas, reuniones y debates de carácter académico u ocupacional, aportando y pidiendo información relevante y detallada sobre aspectos concretos y abstractos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos; explicando los motivos de un problema complejo y pidiendo y dando instrucciones o sugerencias para resolverlo; desarrollando argumentos de forma comprensible y convincente y comentando las contribuciones de los interlocutores; opinando, y haciendo propuestas justificadas sobre futuras actuaciones.
12. Comprende instrucciones extensas y complejas dentro de su área de interés o su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. ej. acerca de instrumentos de medición o de procedimientos científicos).
13. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal (p. ej. afiches, flyers, pancartas, grafiti), académico (p.ej. pósteres científicos) o profesional (p. ej. boletines informativos, documentos oficiales).
14. Comprende la información, la intención y las implicaciones de notas y correspondencia personal en cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmiten y justifican de manera detallada información, ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y dentro de su área de interés.
15. Comprende los detalles relevantes y las implicaciones de correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios, sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y académico dentro de su área de interés o su especialidad.
16. Comprende la información, e ideas y opiniones implícitas, en noticias y artículos periodísticos y de opinión bien estructurados y de cierta longitud que tratan de una variedad de temas de actualidad o más especializados, tanto concretos como abstractos, dentro de su área de interés, y localiza con facilidad detalles relevantes en esos textos.
17. Entiende, en textos de referencia y consulta, tanto en soporte papel como digital, información detallada sobre temas de su especialidad en los ámbitos académico u ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas en textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos.
18. Comprende los aspectos principales, detalles relevantes, algunas ideas implícitas y el uso poético de la lengua en textos literarios que presenten una estructura accesible y un lenguaje no muy idiomático, y en los que el desarrollo del tema o de la historia, los personajes centrales y sus relaciones, o el motivo poético, estén claramente señalizados con marcadores lingüísticos fácilmente reconocibles.
19. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. ej. para matricularse en una universidad, solicitar un trabajo, abrir una cuenta bancaria, o tramitar un visado).
20. Escribe, en cualquier soporte o formato, un curriculum vitae detallado, junto con una carta de motivación (p. ej. para ingresar en una universidad extranjera, o presentarse como candidato a un puesto de trabajo).
21. Toma notas, con el suficiente detalle, durante una conferencia, charla o seminario, y elabora un resumen con información relevante y las conclusiones adecuadas, siempre que el tema esté relacionado con su especialidad y el discurso esté bien estructurado.

22. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmites y solicitas información detallada, explicaciones, reacciones y opiniones sobre temas personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta.
23. Escribe informes en formato convencional y de estructura clara relacionados con su especialidad (p. ej. el desarrollo y conclusiones de un experimento, sobre un intercambio lingüístico, unas prácticas o un trabajo de investigación), o menos habituales (p. ej. Un problema surgido durante una estancia en el extranjero), desarrollando un argumento; razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones, y aportando conclusiones justificadas.
24. Escribe correspondencia personal, en cualquier soporte, y se comunica con seguridad en foros y blogs, transmitiendo emoción, resaltando la importancia personal de hechos y experiencias, y comentando de manera personal y detallada las noticias y los puntos de vista de las personas a las que se dirige.
25. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales de carácter académico o profesional, dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información; describe su trayectoria académica o profesional y sus competencias; y explica y justifica con el suficiente detalle los motivos de sus acciones y planes (p. ej. carta de motivación para matricularse en una universidad extranjera, o para solicitar un puesto de trabajo), respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 1								
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD DE PROGRAMACIÓN	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR	FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA				JUSTIFICACIÓN	
		Criterios de Evaluación Criterios de Calificación Competencias Instrumentos de evaluación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
	<p><b>Voyages</b></p> <p>En esta unidad los alumnos van a: Comprender globalmente una anécdota bastante larga (aventuras y desventuras de una señora pierde su pasaporte en la frontera): relacionar con el resumen correspondiente.</p> <p>Comprender con bastante precisión una encuesta sobre libros digitales: relacionar las respuestas resumidas con cada locutor.</p> <p>Comprender flashes informativos: completar las fichas correspondientes.</p> <p>Contar una experiencia de viaje.</p> <p>Resolver adivinanzas con personajes francófonos famosos y crear adivinanzas sobre el mismo modelo.</p> <p>Pedir aclaraciones y detalles a la persona que ha contado un viaje.</p> <p>Jugar a adivinanzas.</p> <p>Comentar las diferentes actividades, co-evaluándolas.</p> <p>Comprender una entrada de</p>	<p>BPXF02C01 BPXF02C03 BPXF02C04 BPXF02C06 BPXF02C07 BPXF02C08</p> <hr/> <p>Competencia lingüística Competencias sociales y cívicas Aprender a aprender Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor Competencia digital</p> <hr/> <p>Bilans langue Fichas de trabajo-evaluación puntual Pruebas objetivas por competencias pruebas externas del DELF Auto-evaluación final y PASSEPORT Tabla de indicadores de logro</p>	<p>Enfoque comunicativo Enfoque accional</p>	<p>GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4</p>	<p>Aula de clase</p>	<p>Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices C'est-à-dire B1 PDI Altavoces Libreta PIZARRA PORTATIL MÓVILES Diccionarios</p>	<p>Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas</p>	

	diccionario, un anuncio turístico, un testimonio personal sobre una estancia en el extranjero, un análisis sociológico breve: Comprensión global: identificar la tipología de cada una, dar un título, identificar la finalidad de cada texto. Comprensión fina: contestar a preguntas puntuales, analizar, interpretar, comentar.									
	<b>Periodo implementación</b>		<b>PRIMER TRIMESTRE</b>							
	<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>		<b>Áreas o materias relacionadas:</b>							
	<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>								
		<b>Mejora:</b>								
		<b>Tarea:</b> Escribir una tarjeta postal a un(a) amigo(a). Contar una anécdota de viaje. Dar una opinión en un blog.								

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 2									
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD PROGRAMACIÓN DE	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR		FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA			JUSTIFICACIÓN		
		Criterios de Evaluación	Criterios de Calificación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
		Competencias	Instrumentos de evaluación						
	<b>Mots et compagnie</b> En esta unidad los alumnos van a: Comprender un reportaje y una entrevista auténticos (sobre la comunicación). Identificar los tipos de	BPXF02C03 BPXF02C06 BPXF02C07 BPXF02C08 BPXF02C09		Enfoque comunicativo Enfoque accional	GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4	Aula de clase	Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices	Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas	

<p>documentos y comprender las ideas principales; afinar la comprensión para poder extraer informaciones concretas y responder a preguntas sobre la casi totalidad del contenido.</p> <p>Presentar una experiencia personal (aprendizaje del francés).</p> <p>Hablar de su competencia para hablar en público y de sus estrategias para subsanar las dificultades.</p> <p>Hablar del uso que se hace (o no) de las redes sociales.</p> <p>Intercambiar opiniones sobre el aprendizaje de un idioma (estrategias de cada uno).</p> <p>Comentar y comparar con los compañeros el uso que cada cual hace de las redes sociales. Debatir sobre ventajas y desventajas.</p> <p>Comprender un texto literario, sobre el tema de la unidad (formas de aprender un idioma): a grandes rasgos primero, todas las ideas principales tras una segunda lectura.</p> <p>Comprender un texto de vulgarización sobre la comunicación no verbal: a grandes rasgos primero, todas las ideas principales tras una segunda lectura.</p> <p>Escribir para publicarlo en un foro un post sobre una experiencia</p>	<p>Competencia lingüística</p> <p>Competencias sociales y cívicas</p> <p>Aprender a aprender</p> <p>Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor</p> <p>Competencia digital</p>					<p>C'est-à-dire</p> <p>B1</p> <p>PDI</p> <p>Altavoces</p> <p>Libreta</p> <p>PIZARRA</p> <p>PORTATIL</p> <p>MÓVILES</p> <p>Videos TV5</p> <p>Diccionarios</p>	
	<p>Bilans langue</p> <p>Fichas de trabajo-evaluación puntual</p> <p>Pruebas objetivas por competencias</p> <p>pruebas externas del DELF</p> <p>Auto-evaluación final y PASSEPORT</p> <p>Tabla de indicadores de logro</p>						

personal pasada.							
<b>Periodo implementación</b>	<b>PRIMER TRIMESTRE</b>						
<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>	<b>Áreas o materias relacionadas:</b>						
<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>						
	<b>Mejora:</b>	<b>Tarea:</b> Preparar en grupos pequeños una presentación oral sobre los “mejores trucos” para aprender francés.					

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 3								
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD DE PROGRAMACIÓN	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR	FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA				JUSTIFICACIÓN	
		Criterios de Evaluación Criterios de Calificación Competencias Instrumentos de evaluación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
	<p><b>Changer d'air</b></p> <p>En esta unidad los alumnos van a: Comprender programas radiofónicos.</p> <p>Identificar el tipo de documento y comprender las ideas principales; afinar la comprensión para poder extraer informaciones concretas y responder a preguntas sobre la casi totalidad del contenido.</p> <p>Comentar una viñeta humorística.</p> <p>Situarse por edad en una “generación” social, y en relación con la definición “oficial” de la</p>	BPXF02C01 BPXF02C02 BPXF02C03 BPXF02C06 BPXF02C07 BPXF02C08 BPXF02C09  Competencia lingüística Competencias sociales y cívicas Aprender a aprender Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor	Enfoque comunicativo Enfoque accional	GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4	Aula de clase	Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices C'est-à-dire B1 PDI Altavoces Libreta PIZARRA PORTATIL MÓVILES	Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas	Solidaridad salud

	<p>misma.  Presentar una región.  Participar a un intercambio sobre solidaridad y consumo.  Realizar un sondeo y presentar los resultados.  A partir de fotografías, comentar los cambios de una ciudad a lo largo del tiempo.  Comprender artículos periodísticos: evolución de una región, intercambio de servicios.  Identificar el tipo de texto, su finalidad, las ideas principales ; analizar su estructura, afinar la comprensión hasta comprender la práctica totalidad del texto, con ayuda de las estrategias propuestas.  Describir los cambios experimentados por una región, una ciudad, un barrio.</p>	<p>Bilans langue  Fichas de trabajo-evaluación puntual  Pruebas objetivas por competencias pruebas externas del DELF  Auto-evaluación final y PASSEPORT  Tabla de indicadores de logro</p>				Diccionarios		
<b>Periodo implementación</b>		<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>						
<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>		<b>Áreas o materias relacionadas:</b>						
<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>							
	<b>Mejora:</b>							
		<b>Tarea:</b> Escribir un post para un blog educativo relacionado con el papel del juego en el aprendizaje.						

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 4								
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD DE PROGRAMACIÓN	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR	FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA				JUSTIFICACIÓN	
		Criterios de Evaluación Criterios de Calificación Competencias Instrumentos de evaluación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
	<p><b>Parlons d'argent!</b></p> <p>En esta unidad los alumnos van a: Comprender una pequeña entrevista realizada a pie de calle (dinero de bolsillo). Comprender un programa de radio (sobre modos de gestión del dinero). Identificar el tipo de cada documento y comprender lo esencial; afinar la comprensión para poder extraer informaciones concretas y responder a preguntas sobre la práctica totalidad del contenido. Evocar su infancia. Participar en intercambios sobre el tema del dinero. Comprender un extracto literario (<i>Monsieur Ibrahim et les fleurs du Coran</i>, Éric-Emmanuel Schmitt). Comprender un texto periodístico sobre los jóvenes suizos y el dinero. En ambos casos, identificar el tipo de texto, su finalidad, las ideas principales; analizar su estructura,</p>	<p>BPXF02C01 BPXF02C03 BPXF02C06 BPXF02C07 BPXF02C08 BPXF02C09 BPXF02C10</p>	<p>Enfoque comunicativo Enfoque accional</p>	<p>GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4</p>	<p>Aula de clase</p>	<p>Libro Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices C'est-à-dire B1 PDI Altavoces Libreta PIZARRA PORTATIL MÓVILES Diccionarios</p>	<p>Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas</p>	

	afinar la comprensión hasta comprender la práctica totalidad del texto, con ayuda de las estrategias propuestas. .Participar a un foro sobre el tema del presupuesto invertido en fiestas (Navidad, fin de año...).	PASSEPORT Tabla de indicadores de logro								
	<b>Periodo implementación</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>								
	<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>	<b>Áreas o materias relacionadas:</b>								
	<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>								
		<b>Mejora:</b>								
		<b>Tarea:</b> Realizar un cartel que resuma los mejores consejos para organizarse durante una estancia en un país francófono, en el aspecto económico. Presentarlo en clase.								

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 5								
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD DE PROGRAMACIÓN	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR		FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA			JUSTIFICACIÓN	
		Criterios de Evaluación Criterios de Calificación Competencias Instrumentos de evaluación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
	<u>Remise en forme</u> En esta unidad los alumnos van a: Comprender la conversación entre médico, paciente y acompañante en una consulta médica. Identificar el tipo de documento y comprender lo esencial; afinar la comprensión de ambos	BPXF02C01 BPXF02C03 BPXF02C06 BPXF02C07 BPXF02C08 BPXF02C09 Competencia lingüística	Enfoque comunicativo Enfoque accional Juego de rol	GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4	Aula de clase	Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices C'est-à-dire	Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas	Salud

	<p>documentos para poder extraer informaciones concretas y responder a preguntas sobre la práctica totalidad del contenido.</p> <p>A partir de un documento escrito, comparar el uso de los medicamentos en Francia con las costumbres del propio país.</p> <p>Hablar sobre su salud y su relación con la medicina.</p> <p>Intervenir en programas radiofónicos sobre medicinas alternativas y sobre cirugía estética.</p> <p>Participar en una conversación informal sobre buenas costumbres para una vida sana.</p> <p>Participar en un debate sobre política de salud.</p> <p>Juegos de rol: diálogo médico-paciente durante una consulta; intervenciones de oyentes en programa radiofónico sobre tratamientos y cirugía estética.</p> <p>Comprender textos informativos sobre temas diversos relacionados con la salud.</p> <p>Identificar el tipo de texto, su finalidad, las ideas principales; analizar su estructura, afinar la comprensión hasta comprender la práctica totalidad del texto, con ayuda de las estrategias propuestas.</p> <p>Escribir un e-mail de disculpa,</p>	<p>Competencias sociales y cívicas</p> <p>Aprender a aprender</p> <p>Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor</p> <p>Competencia digital</p>	<p>Bilans langue</p> <p>Fichas de trabajo-evaluación puntual</p> <p>Pruebas objetivas por competencias pruebas externas del DELF</p> <p>Auto-evaluación final y PASSEPORT</p> <p>Tabla de indicadores de logro</p>				<p>B1</p> <p>PDI</p> <p>Altavoces</p> <p>Libreta</p> <p>PIZARRA PORTATIL</p> <p>MÓVILES</p> <p>Diccionarios</p>		
--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

	explicando un problema de salud. Presentar la tarea en el blog de clase e intercambiar con los lectores.							
	<b>Periodo implementación</b>	<b>TERCER TRIMESTRE</b>						
	<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>	<b>Áreas o materias relacionadas:</b>						
	<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>						
<b>Mejora:</b>								
		<b>Tarea:</b> Preparar por escrito el texto de las intervenciones que se harán en un congreso sobre “Salud y vida”. Cuidar la estructuración de las mismas.						

UNIDAD DE PROGRAMACIÓN: 6								
SECUENCIA Y TEMPORALIZACIÓN	UNIDAD DE PROGRAMACIÓN	FUNDAMENTACIÓN CURRICULAR	FUNDAMENTACIÓN METODOLÓGICA				JUSTIFICACIÓN	
		Criterios de Evaluación Criterios de Calificación Competencias Instrumentos de evaluación	Modelos de enseñanza y metodologías	Agrupamientos	Espacios	Recursos	Estrategias para desarrollar la educación en valores	PROGRAMAS
		<b>Passionnément</b> En esta unidad los alumnos van a: Comprender entrevistas radiofónicas: relatos de experiencias vividas (adopción, vida familiar y sentimental). Comprender lo esencial; afinar la comprensión de todos los documentos para poder extraer informaciones concretas y responder a preguntas sobre la	BPXF02C01 BPXF02C03 BPXF02C04 BPXF02C06 BPXF02C08 BPXF02C10  Competencia lingüística Competencias sociales y cívicas Consciencia y expresión culturales Aprender a aprender	Enfoque comunicativo Enfoque accional Juego de rol	GRAN GRUPO Binomios Grupos de 3 y 4	Aula de clase	Libro Interactivo C'est-à-dire B1 Cahier d'exercices C'est-à-dire B1 PDI Altavoces	Reflexionar sobre la importancia de aprender diferentes idiomas

<p>práctica totalidad del contenido.  Hablar de su carácter, de su temperamento (más o menos cerebral, apasionado...).</p> <p>Comentar las costumbres personales ante una situación “intimidante”</p> <p>Juego de rol: dos amigas se encuentran, una parece deprimida, la otra pregunta y ofrece su ayuda. Comentar las costumbres y manías personales con los compañeros.</p> <p>Comparar las maneras de ser.</p> <p>Comprender varios tipos de textos: una pequeña reseña literaria, un extracto de un ensayo literario clásico (<i>De l'Amour</i>, de Stendhal), un extracto de novela contemporánea (<i>Les chevaliers du subjonctif</i>, de Éric Orsenna), un extracto de folleto cultural y textos de prensa variados: artículos de una revista de psicología (informativos o prescriptivos).</p> <p>Identificar cada tipo de texto, su finalidad y las ideas principales; analizar su estructura, afinar la comprensión hasta comprender la práctica totalidad del texto, con ayuda de las estrategias propuestas.</p> <p>Escribir un texto en un blog una opinión personal sobre las</p>	<p>Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor  Competencia digital</p>				<p>Libreta  PIZARRA  PORTATIL  MÓVILES  Diccionarios</p>		
	<p>Bilans langue  Fichas de trabajo-evaluación puntual  Pruebas objetivas por competencias pruebas externas del DELF  Auto-evaluación final y PASSEPORT  Tabla de indicadores de logro</p>						

	pasiones (sentimentales o de otro tipo). Exponer documentación y comentarios sobre la asociación de interés social descubierta en el blog de clase. Intercambiar opiniones con los lectores.								
	<b>Periodo implementación</b>		<b>TERCER TRIMESTRE</b>						
	<b>Tipo: Tarea y Juego de Rol</b>		<b>Áreas o materias relacionadas:</b>						
	<b>Valoración de ajuste</b>	<b>Desarrollo:</b>							
		<b>Mejora:</b>							
		<b>Tarea:</b> Comprender los testimonios de miembros de una asociación de “apadrinamiento” (personas que han sido ayudadas / apadrinadas por un miembro de la asociación, miembros activos). Compartir conclusiones ante la clase.							

**INDICADORES DE LOGRO DE PRIMERA LENGUA EXTRANJERA II**

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	cc	BLOQUE 1: Comprensión de Textos Orales			
		INDICADORES DE LOGRO			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
		1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	CCL	Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.	Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara con alguna dificultad y con necesidad de repeticiones.

<p>2. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p>	<p>CCL</p>	<p>Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con bastante dificultad y con necesidad de repeticiones y con apoyo gestual.</p>	<p>Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual y con necesidad de repetición.</p>	<p>Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas con apoyo visual sin necesidad de repetición.</p>	<p>Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas sin necesidad de repetición.</p>
<p>3. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.</p>	<p>CCL - CA A</p>	<p>Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación informal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación informal sin apoyo visual ni gestos.</p>
<p>4. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p>	<p>CCL</p>	<p>Tiene dificultad en identificar las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual, gestos y con necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación formal con apoyo visual y gestos, sin necesidad de repetición.</p>	<p>Identifica las ideas principales en una conversación formal sin apoyo visual ni gestos.</p>
<p>5. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p>	<p>CA A</p>	<p>Tiene dificultades en identificar las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y repeticiones.</p>	<p>Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de estos apoyos: visual, gestos y/o repeticiones.</p>	<p>Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés con necesidad de al menos uno de estos apoyos: visual, gestos o repeticiones</p>	<p>Sabe identificar el sentido global e informaciones esenciales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés sin necesidad de apoyo visual, gestos ni repeticiones.</p>

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	CC	BLOQUE 2: Producción De Textos Orales: Expresión e Interacción			
		INDICADORES DE LOGRO			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
		1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente.	CCL	Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.
2. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	CCL - CSC	Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos	Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos	Participa en interacciones sencillas apareciendo en ellas numerosos aspectos sociolingüísticos básicos comparando con la cultura francesa de una manera clara de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos

3. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	CCL	Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión y con problemas en el uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.	Participa en conversaciones cara a cara con alguna dificultad en la comprensión pero con un uso de patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.	Participa en conversaciones cara a cara de una manera comprensible con patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.	Participa en conversaciones cara a cara de una manera totalmente comprensibles con correctos patrones sonoros, rítmicos y de entonación adecuados.
4. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	CLC - CSC	Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera poco clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Se desenvuelve en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, con necesidad de repeticiones y sin apoyo de gestos.	Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara, con algunas pausas, sin necesidad de repeticiones y con apoyo de gestos.	Se desenvuelve con dificultad en una conversación formal o entrevista de una manera clara utilizando expresiones previamente trabajadas y apoyándose en gestos.

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLE	CC	Bloque 3: Comprensión de textos escritos			
		INDICADORES DE LOGRO			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas	CCL	Identifica con dificultad instrucciones generales, con ayuda de la imagen.	Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales.	Identifica, sin ninguna dificultad, instrucciones generales con ayuda de la imagen.	Identifica, sin apoyo de imágenes, instrucciones generales.

(p. e. en un centro de estudios).					
2. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	CCL	Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa y comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa y comprende sin ninguna dificultad de correspondencia personal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras y frases en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
3. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).	CCL	Identifica con dificultad la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras, en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.	Identifica la función comunicativa de correspondencia formal sencilla en cualquier formato reconociendo palabras en textos breves y sencillos escritos de temas familiares o de su entorno.
4. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	CCL	Reconoce con muchas dificultades palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con mucha ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.	Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con bastante ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.	Reconoce con poca dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.	Reconoce sin ninguna dificultad palabras y frases de textos periodísticos muy breves tanto en soporte digital como impreso con poca ayuda visual y contextual para identificar el sentido global y el tema.
5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	CCL - CA A - CSC	Identifica con bastante dificultad palabras y frases en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas familiares para la comprensión del sentido global e información esencial del texto.	Entiende con dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto	Identifica con poca dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto	Identifica sin ninguna dificultad información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados para la comprensión del sentido global e información esencial del texto

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	CC	BLOQUE 4: Producción de Textos Escritos: Expresión e Interacción			
		INDICADORES DE LOGRO			
		En vías de adquisición	Adquirido	Avanzado	Excelente
1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	CCL - CA A	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con mucha dificultad los datos u otro tipo de información personal.	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando con alguna dificultad los datos u otro tipo de información personal.	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando sin dificultad los datos u otro tipo de información personal.	Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones marcando casi en su totalidad los datos u otro tipo de información personal.
2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta más importantes.	CCL - CD	Escribe con mucha dificultad notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando pocas de las estructuras dadas.	Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando con alguna dificultad las estructuras dadas.	Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando las estructuras dadas.	Escribe sin dificultad notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que realiza comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones utilizando en su totalidad las estructuras dadas.
3. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	CCL	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve con mucha dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve utilizando un léxico adecuado.	Escribe a partir de un modelo correspondencia personal breve sin dificultad y utilizando un repertorio de léxico adecuado casi en su totalidad.
4. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las	CCL - CSC	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve con mucha dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado pero con dificultad.	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve utilizando un léxico adecuado.	Escribe a partir de un modelo correspondencia formal muy básica y breve sin dificultad y utilizando un repertorio de léxico adecuado casi en su totalidad.

convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.					
--	--	--	--	--	--